



FÉDÉRATION  
WALLONIE-BRUXELLES

## Circulaire 7358

du 25/10/2019

### Profil de fonction de l'éducateur dans l'enseignement secondaire de plein exercice et en alternance

La « Fédération Wallonie-Bruxelles » est l'appellation désignant usuellement la « Communauté française » visée à l'article 2 de la Constitution.

Type de circulaire	circulaire informative
Validité	à partir du 01/09 /2019
Documents à renvoyer	non

Information succincte	Cette circulaire détaille le profil de fonction d'un éducateur dans l'enseignement secondaire ordinaire
-----------------------	---

Mots-clés	Profil de fonction éducateur
-----------	------------------------------

### Etablissements et pouvoirs organisateurs concernés

Réseaux d'enseignement	Unités d'enseignement
<b>Wallonie-Bruxelles Enseignement</b> <b>Ens. officiel subventionné</b> <b>Ens. libre subventionné</b> Libre confessionnel Libre non confessionnel	Secondaire ordinaire Secondaire en alternance (CEFA)

### Groupes de destinataires également informés

<p>A tous les membres des groupes suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Les services de l'inspection (pour leurs unités respectives)</li><li>Les pouvoirs organisateurs (pour leurs unités et réseaux respectifs)</li><li>Les organes de représentation et de coordination de PO (pour leurs unités et réseaux respectifs)</li><li>Les cabinets ministériels en charge de l'enseignement (pour leurs unités respectives)</li></ul> <p>Aux membres des groupes suivants, pour autant qu'ils soient inscrits au système de distribution :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Les Préfets et Directeurs coordonnateurs de zone</li><li>Les organisations syndicales</li><li>Les organisations représentatives des associations de parents</li></ul>
--

### Signataire(s)

Adm. générale de l'Enseignement, Direction générale de l'Enseignement obligatoire – Monsieur Aerts-Bancken, Directeur général
---

### Personne(s) de contact concernant la mise en application de la circulaire

Nom, prénom	SG + DG + Service	Téléphone et email
Damien REBELLA	Service Général de l'Enseignement secondaire ordinaire et des CPMS - Direction de l'Organisation des établissements d'enseignement secondaire ordinaire	damien.rebella@cfwb.be

Madame, Monsieur,

En sa séance du 3 juillet 2019, le Gouvernement a arrêté le profil de fonction des éducateurs de l'enseignement secondaire ordinaire de plein exercice et en alternance.

Cet arrêté fut pris en application de l'article 3, §8 du décret du 11 avril 2014 réglementant les titres et fonctions dans l'enseignement fondamental et secondaire organisé et subventionné par la Communauté française, après avis des commissions paritaires compétentes.

La présente circulaire vise à communiquer ce profil de fonction le plus largement possible afin que les acteurs de l'enseignement concernés par le travail des éducateurs du secondaire en soient pleinement informés.

Je vous en souhaite bonne lecture.

**Le Directeur général,**

**Fabrice AERTS-BANCKEN**

## **Annexe de l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française fixant le profil de fonction des éducateurs dans l'enseignement secondaire de plein exercice et en alternance**

L'usage du terme « éducateur » dans ce document vise uniquement les éducateurs dans l'enseignement secondaire de plein exercice et en alternance.

Placé sous l'autorité du Directeur/Directrice, la tâche de l'éducateur consiste à accompagner et encadrer les élèves qui lui sont confiés. Cette tâche comprend des éléments socio-éducatifs et administratifs constituant un tout à répartir équitablement sur l'ensemble des éducateurs.

Par accompagnement et encadrement, il faut entendre les relations de l'éducateur, d'une part avec les élèves individuellement, d'autre part avec le groupe dont il a la charge, en vue d'un suivi de l'élève confronté à des situations multiples et complexes. Une observation constante des élèves en partenariat avec l'équipe de direction, les enseignants, les collègues et les CPMS est indispensable pour pouvoir remplir cette mission.

Par accompagnement et encadrement, il faut entendre également les tâches administratives du suivi des élèves qui sont en relation avec le travail socio-éducatif de l'éducateur.

On peut ainsi différencier les tâches administratives liées aux missions éducatives, des tâches administratives relevant de la délégation et de l'autorité du chef d'établissement.

### **Au niveau socio-éducatif, l'éducateur :**

- joue un rôle social basé sur le climat de confiance, met en place des médiations de première ligne, pratique l'écoute active, la bienveillance, l'empathie, l'assertivité et la communication non violente, prévient et gère les situations conflictuelles et favorise le dialogue dans une approche constructive ;
- est référent d'un groupe classe, d'un niveau, d'un degré et ce en collaboration étroite avec les titulaires de classe. Il construit une relation de groupe et une relation personnelle afin d'être en mesure d'aboutir à un suivi de qualité et à l'épanouissement des jeunes placés sous sa responsabilité. Il est référent d'un groupe, mais est disponible et veille au bien-être, à la sécurité de tous les élèves. On entend par 'référent', l'intermédiaire privilégié d'un groupe d'élèves défini. Tous les élèves doivent avoir un référent, mais selon la gestion de l'établissement, tous les éducateurs ne doivent pas nécessairement être des référents.
- gère les temps et espaces transitionnels en veillant à l'accueil, au bien-être, à la sécurité de élèves et au respect du ROI de l'établissement, notamment durant les intercours, récréations, les temps de midi, les entrées et les sorties;
- est en relation avec d'autres acteurs intérieurs et extérieurs à l'école (les agents des Centres P.M.S et P.S.E., les parents et un réseau d'intervenants périscolaires (SAJ, SPJ, AMO, CPAS...) mobilise des acteurs autour de projets fédérateurs avec les partenaires internes et externes à l'école, avec l'accord de la direction, installe et entretient un réseau avec des partenaires internes et externes;
- participe activement à la gestion de la fréquentation scolaire. A cet égard, il gère la partie administrative de ce suivi et prend tous les contacts nécessaires avec les partenaires internes et externes, est en contact régulier avec les responsables légaux des jeunes dont il est référent. Il participe donc activement au contrôle de l'assiduité et à la prévention du décrochage scolaire ;
- participe à l'élaboration du ROI et veille au respect de celui-ci dans la perspective de la gestion du vivre ensemble, en collaboration avec les autres acteurs de l'école et propose des réponses éducatives et positives lorsqu'il est confronté à l'infraction à la règle ;
- joue un rôle actif dans la prévention de la violence et du harcèlement sous toutes ses formes, via les moyens mis en place au sein de l'école pour l'y aider ;

- accompagne, anime et organise, le cas échéant, des activités d'éducation à la santé et de prévention en matière d'assuétudes, et des séquences en lien avec le vivre ensemble et l'éducation à la citoyenneté ;
- encadre des séquences d'études au cours desquelles les élèves utilisent les documents pédagogiques qui auront été fournis à l'éducateur par les enseignants. Il tient ces documents à disposition de la hiérarchie et des services de l'inspection, s'il échet ;
- est membre de droit du conseil de classe des élèves dont il est référent avec voix consultative lors de la délibération de fin d'année et voix délibérative lors des procédures disciplinaires ;
- participe activement aux réunions d'équipe d'éducateurs dont la fréquence est à déterminer en fonction des réalités de chaque école ;
- participe chaque année à des formations continuées adaptées aux différentes problématiques rencontrées dans le milieu scolaire.

**Au niveau administratif, l'éducateur contribue à la gestion des dossiers administratifs des élèves, en veillant aux :**

- présences en classe ;
- présences à l'étude ;
- présences pendant le temps de midi ;
- retards/autorisation ;
- absences et justifications ;
- suivi et accompagnement des élèves en cas de décrochage
- contact et communication avec les familles ;

Pour ce faire, l'éducateur utilisera l'outil informatique et le programme adéquat fournis.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française fixant le profil de la fonction d'éducateur dans l'enseignement secondaire.

Bruxelles, le 3 juillet 2019.

**Le Ministre-Président, en charge de l'Égalité des chances et des Droits des femmes,**

**R. DEMOTTE**

**La Ministre de l'Éducation,**

**M.-M. SCHYNS**